



OBEC ČIERNY BROD
925 08 Čierny Brod 1

Zberný dvor v obci Čierny Brod

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

platný od 01.07.2021

Prevádzkovateľ zariadenia:
Obec Čierny Brod
925 08 Čierny Brod 1

Vypracovaný dňa: 30.06.2021

Pečiatka, podpis prevádzkovateľa

1. Identifikačné údaje prevádzkovateľa zariadenia

Názov a adresa prevádzky:	Obec Čierny Brod
Sídlo prevádzkovateľa:	925 08 Čierny Brod 1
IČO:	00305880
Štatutárny zástupca:	Ing. Pavel Nagy
e-mail:	starosta@ciernybrod.sk
Zodpovedný pracovník:	Ing. Pavel Nagy
	Tel.: 031 / 78 48 191
Otváracie hodiny prevádzky:	Streda 13:00 – 17:00
	Sobota 8:00 – 12:00

2 Technický opis zariadenia

Zberný dvor sa nachádza v obci Čierny Brod súpisné číslo 4 a slúži na zabezpečenie realizácie cieľov a povinností odpadového hospodárstva obce v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zberný dvor je označený informačnou tabuľou, na ktorej je uvedený prevádzkovateľ, prevádzkový čas, meno a priezvisko zodpovednej osoby, telefónny kontakt, a zoznam druhov odpadov, ktoré možno na zbernom dvore umiestniť.

3. Určenie a podmienky uskladnenia

Zberný dvor je určený na bezplatné (okrem drobného stavebného odpadu) uloženie odpadu z domácností pre fyzické osoby, občanov s trvalým a prechodným pobytom v Čiernom Brode, taktiež pre občanov, ktorí vlastní nehnuteľnosť v obci a majú riadne uhradený poplatok za komunálny odpad. Charakter a množstvo odpadov:

a) Objemný odpad – 200 307

Na zber je určený veľkokapacitný 5 alebo 7 m³ kontajner

Rozobratý drevený nábytok, skrine, posteľe, koberce, okenné rámy bez sklenej výplne a pod. a dosky v maximálnych rozmeroch: dĺžka 2 m, šírka 0,5 m, v množstve do 1 m³/rok na jedného obyvateľa, jednorazovo nie viac ako jeden prívesný vozík za osobným motorovým vozidlom.

b) Drobný stavebný odpad – 200 308

Na zber je určený veľkokapacitný 5 m³ kontajner

Po drobných úpravách v byte, ktoré nevyžadujú ani stavebné povolenie, ani ohlásenie. Betón, ktorý vzniká pri údržbách a demoláciách betónových stavieb, tehly, obkladačky, dlaždice, keramika, tvárnice. Maximálne množstvo pre uloženie drobného stavebného odpadu jednorazovo, nie viac ako jeden prívesný vozík za osobné motorové vozidlo.

Sadzba poplatku drobného stavebného odpadu je stanovená na 0,078 Eur za kilogram.

c) Papier a lepenka (kartón) – 200 101

Na zber je určený veľkokapacitný 1100 l kontajner

Každý druh papiera zbavený kovových a iných častí, označené značkou na výrobkoch: PAP.

d) Sklo – 200 102

Na zber je určený veľkokapacitný 5 m³ kontajner

Biele aj farebné sklo, ktoré nie je znečistené ropnými látkami, rozpúšťadlami, farbami, označené značkou na výrobkoch: GL

e) Tvrdý plast - 200 139

Na zber je určený veľkokapacitný 5 alebo 7 m³ kontajner

Všetky druhy plastov, ktoré neobsahujú nečistoty, označené značkou na výrobkoch: HDPE.

f) Kov a obaly z kovu – 200140 a 200104

Obec nezberia nakoľko sa v obci nachádza prevádzka zberu kovového odpadu KORRAL s.r.o.

g) Šatstvo a textilie – 200 110 a 200 111

Na zber je určená spoločná zberná nádoba od FCC Slovensko s.r.o.

h) Vyradené elektrické a elektronické zariadenia (elektroodpad) – 200 136

Chladničky, práčky, televízne prijímače, PC, monitory, vysávače, kuchynské spotrebiče elektrické hračky a podobne – bez obmedzenia

i) Biologicky rozložiteľný odpad (bioodpad) – 200 201

Na zber je určená 8 t traktorová vlečka

Zelený odpad ako orezy konárov, stromčeky, drevo, kvety, tráva, burina, lístie, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, hobliny a pod.

j) Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností – 200 108

Na zber je určený 120 l hnedá smetná nádoba

Kuchynský odpad ako napr. nespracované zostatky pokrmov a potravín rastlinného alebo živočíšneho pôvodu, šupy z čistenia zeleniny a ovocia, kávové a čajové zvyšky, vaječné škrupiny, starý chlieb, zvyšky jedla, škrupinka z orecha, potraviny po záručnej dobe.

k) Jedlé tuky a oleje – 200 125

Je možné odovzdať vo fľašiach alebo bandaskách, kde následne budú umiestnené do nádob určených na zber olejov.

4. Obsahom odpadu nemôže byť

- odpady z podnikateľskej činnosti
- komunálny odpad a jeho nebezpečné zložky (napr. vyprázdnené nádoby po škodlivých surovinách, tekutinách a plynách, azbest a podobné hmoty)
- chemické látky, farby a ich obaly, riedidlá, lepidlá
- nerozobratý nábytok
- opotrebované pneumatiky a gumy

- lieky a liečivá – odovzdávajú sa v lekárňach
- uhynuté zvieratá

5. Organizačné zabezpečenie prevádzky zberného dvora

Na zbernom dvore môže byť odovzdaný len odpad uvedený v tomto prevádzkovom poriadku. Množstvo a druh dovážaného odpad kontroluje zodpovedná osoba na zbernom dvore.

Vstup do areálu je povolený počas prevádzkového času uvedeného na informačnej tabuli za prítomnosti zodpovedného pracovníka zberného dvora.

Na zbernom dvore je zakázané manipulovať s otvoreným ohňom.

Poverený zamestnanec musí byť riadne poučený o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Na vjazd do areálu zberného dvora môže návštevník použiť osobné motorové vozidlo s maximálnou nosnosťou do 3,5 t a s prívesným vozíkom s maximálnou váhou do 600 kg.

Návštevníkom zberného dvora sa prísne zakazuje ukladať odpad mimo areálu zberného dvora. Zodpovedný zamestnanec **môže odmietnuť prevziať silne znečistený a nebezpečný odpad.**

6. Povinnosti dovozcu odpadu

Pri dovoze odpadu na zberný dvor je občan obce Čierny Brod povinný prihlásiť sa u zodpovedného pracovníka zberného dvora.

Ďalej je občan povinný predložiť prevádzkovateľovi zberného dvora občiansky preukaz na zápis o uskladnení odpadu.

V knihe dovozov odpadu pre štatistické vyhodnocovanie bude zapísané meno a priezvisko, bydlisko, druh a množstvo dovezeného odpadu. Ďalšie osobné údaje nebudú zaznamenávané.

Po naplnení kontajnerov vytriedený odpad bude pripravený na odvoz so zazmluvnenou spoločnosťou, ktorá má oprávnenie nakladať s odpadom.

Na zbernom dvore je prísne zakázané používať alkoholické nápoje a iné omamné utlmujúce prostriedky, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť pozornosť a reakcie zamestnanca zberného dvora.

7. Povinnosti prevádzkovateľa zberného dvora

Nakladať s vytriedenými odpadmi podľa prevádzkového poriadku.

Zabezpečiť vytriedené odpady pred znehodnotením alebo iným nežiaducim vplyvom.

Zisťovať množstvo vytriedeného odpadu.

Viesť a uchovávať knihu dovozov, v ktorom sa zaznamenávajú najmä údaje o dovozcovi triedeného odpadu, množstve a druhu vytriedeného odpadu.

Umožniť činnosť kontrolných orgánov, umožniť im prístup na zberný dvor a na požiadanie poskytnúť pravdivé informácie súvisiace s prevádzkou zberného dvora.

8. Zodpovednosť za prevádzku

Za dodržiavanie pravidiel prevádzky, bezpečnosť pri práci a požiaru bezpečnosť zodpovedá obsluha zberného dvora, ktorá tiež usmerňuje občanov obce Čierny Brod pri ukladaní odpadu do jednotlivých zberných nádob a zabezpečuje nahlásenie požiadavky na odvoz plných kontajnerov.

9. Iné možnosti nakladania s odpadom

Pre zabezpečenie odvozu väčšieho množstva odpadu pre fyzické osoby, firmy a právnické osoby je možné objednať veľkokapacitný kontajner u vývozcu odpadu. Do zberného dvora nie je možné dovážať odpad z podnikateľských subjektov v obci a od občanov, ktorí doma prevádzkujú opravy automobilov a podnikateľských subjektov a pri svojej činnosti produkujú väčšie množstvo odpadu. Tento odpad si musia občania zlikvidovať na vlastné náklady.

Tento prevádzkový poriadok ako súčasť VZN 1/2021 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Čierny Brod schválilo Obecné zastupiteľstvo Čierny Brod dňa 29.06.2021 uznesením č. 435/OZ/29/6/2021.

.....
Ing. Pavel Nagy
starosta obce

Čierny Brod, 29.06.2021